|  |  |
| --- | --- |
| ekom21 – KGRZ Hessen  **Registrierungsstelle**  Knorrstraße 30  34134 Kassel | Absender / Kunde (Auftraggeber)  Stempel Kunde  (Auftraggeber) |

**Auftrag Verfahrenszugang für das ekom21-Verfahren** **VOIS|kfz21**

**ekom21-Kunde (Auftraggeber)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kunde**  Kommune/Firma |  | **Straße** |  |
| **PLZ** |  | **Ort** |  |
| **Nachname**  Amts-/Geschäftsltg. |  | **Dienstl.**  **Tel. Nr.** |  |
| **Vorname** |  | **Dienstl.**  **E-Mail** |  |

Hiermit beauftragen wir die  **Neuvergabe**   **Löschung**  **Änderung**

einer Zugangsberechtigung für folgenden Benutzer:

**Zugangsberechtigter (User)**  **Herr**  **Frau**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nachname** |  | **Dienstl.**  **Tel. Nr.** |  |
| **Vorname** |  | **Dienstl.**  **E-Mail** |  |
| **Amt** |  | **Dienstl.**  **Fax-Nr.** |  |
| **Außenstelle1** |  | **User-ID2** |  |
| 1 wenn nicht Kunden-Anschrift | | 2 User-ID der ekom21, soweit vorhanden | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ort, Datum:** |  | |
| **Dienstsiegel:** | Dienstsiegel | |
| **Unterschrift des Auftraggebers (z.B. Amts-/Geschäftsleitung)\*** | | **\*Nicht Verfahrensbenutzer** |

Der Benutzer soll folgende Berechtigungen innerhalb des Fachverfahrens VOIS|kfz21 erhalten:

**Zulassungswesen**

|  |  |
| --- | --- |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Voll |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Voll\_1 |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Bürgerberater |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Bürgerberater\_1 |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Bürgerberater\_2 |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Bürgerberater\_3 |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Bürgerberater\_4 |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Info |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_Schnellschalter |
|  | KFZ-Sachbearbeitung\_RoteDauer\_Antrag |
|  | selbstständige Rechtevergabe gewünscht |

**KFZ-Bürgerbüro**

|  |  |
| --- | --- |
|  | KFZ-Bürgerbüro |
|  | KFZ-Bürgerbüro mit Außerbetriebsetzung |

**Bemerkung: (z.B. Analog User xxxx)  
  
  
  
INFO:** Für die Gebührenkasse sowie die eAKte muss ein separater Antrag gestellt werden.

Die Beantragung für die Gebührenkasse erfolgt über das Formular „emeld21“.

Die Beantragung für die eAkte erfolgt über das Formular „[Auftrag Verfahrenszugang ecm21 kfz eAkte](https://www.ekom21.de/kunden/verfahrenszugang/ecm21/av-ecm21-kfz-eakte.docx?cid=444)“.