|  |  |
| --- | --- |
| ekom21 – KGRZ Hessen**Registrierungsstelle**Knorrstraße 3034134 Kassel | Absender / Kunde (Auftraggeber)Stempel Kunde(Auftraggeber) |

**Auftrag Verfahrenszugang für das ekom21-Verfahren LaDiVA/KM-Ausländer**

**ekom21-Kunde (Auftraggeber)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kunde**Kommune/Firma |        | **Straße** |        |
| **PLZ**  |        | **Ort** |        |
| **Nachname**Amts-/Geschäftsltg. |        | **Dienstl.** **Telefon** |        |
| **Vorname** |        | **Dienstl.** **eMail** |        |

Hiermit beauftragen wir die [ ]  **Neuvergabe**  [ ]  **Löschung** [ ]  **Änderung**

einer Zugangs- und Zugriffsberechtigung für folgenden Benutzer:

**Verfahrensbenutzer (User)\*** [ ]  **Herr** [ ]  **Frau**

\*Verfahrensbenutzer (User) darf personell **nicht** mit Auftraggeber übereinstimmen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nachname** |        | **Dienstl.** **Telefon** |        |
| **Vorname** |        | **Dienstl.** **eMail** |        |
| **Zimmer-Nr.** |        | **Dienstl.** **Fax** |        |
| **Amt** |        | **User-ID2** |        |
| **Außenstelle1** |        | **Mandant**3 |        |
| 1 wenn nicht Kunden-Anschrift | 2 User-ID der ekom21, soweit vorhanden3 wenn Mandant abweichend von Kunde (z.B. bei einer IKZ) |
| (Aufgrund der 2 Faktor Authentifizierung wird ein Token der ekom21 benötigt, sollten sie diesen noch nicht besitzen z. B. durch Homeoffice Zugang wird eine einmalige Gebühr von 20 € fällig) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ort, Datum:** |       |
| **Dienstsiegel:** | Dienstsiegel |
| **Unterschrift des Auftraggebers (z.B. Amts-/Geschäftsleitung)\*** | **\*Nicht Verfahrensbenutzer** |

|  |
| --- |
| **Seite 2 – Auftrag Verfahrenszugang für das ekom21-Verfahren LaDiVA/KM-Ausländer** |
| **Verfahrensbenutzer (User)** |
| **Nachname:** |       | **Vorname:** |       |
| **Aktenzeichen** |       |
| **ClientName (RegEdit)** |       |

**Verfahrensberechtigungen für LaDiVA/KM-Ausländer:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Neuvergabe | Löschung |
| nur Leseberechtigung | [ ]  | [ ]  |
| nur Verpflichtungserklärungen | [ ]  | [ ]  |
| Sachbearbeiter | [ ]  | [ ]  |
| Kunden-Admin | [ ]  | [ ]  |
| AZR-Zugriff \* | [ ]  | [ ]  |
| WebHD / DIGANT \* | [ ]  | [ ]  |
| BA-Beteiligung | [ ]  | [ ]  |
| Visa-Beteiligung | [ ]  | [ ]  |
| Bemerkungen (z. B. Berechtigungen wie bei Benutzer Musterfrau)      |

\*) wird bei den Verfahrensberechtigungen Sachbearbeiter und Kunden-Admin in der Regel immer vergeben