|  |  |
| --- | --- |
| ekom21 – KGRZ Hessen  **Registrierungsstelle**  Knorrstraße 30  34134 Kassel | Absender / Kunde (Auftraggeber)  Stempel Kunde  (Auftraggeber) |

**Auftrag Verfahrenszugang für das ekom21-Verfahren civento**

**ekom21-Kunde (Auftrageber)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kunde**  Kommune/Firma |  | **Straße** |  |
| **PLZ** |  | **Ort** |  |
| **Nachname**  Amts-/Geschäftsltg. |  | **Dienstl.**  **Telefon** |  |
| **Vorname** |  | **Dienstl.**  **eMail** |  |

Hiermit beauftragen wir die  **Neuvergabe**   **Löschung**  **Änderung**

einer Zugangs- und Zugriffsberechtigung für folgenden Benutzer:

**Verfahrensbenutzer (User)\***  **Herr**  **Frau**

\*Verfahrensbenutzer (User) darf personell **nicht** mit Auftraggeber übereinstimmen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Name** |  | **Dienstliche. Telefon** |  |
| **Vorname** |  | **Dienstl. eMail** |  |
| **Amt/Außenstelle1** |  | **User-ID²** |  |
| 1 wenn nicht Kunden-Anschrift | | 2 User-ID der ekom21, soweit vorhanden | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ort, Datum:** |  | |
| **Dienstsiegel:** | Dienstsiegel | |
| **Unterschrift des Auftraggebers (z.B. Amts-/Geschäftsleitung)\*** | | **\*Nicht Verfahrensbenutzer** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Verfahrensbenutzer (User)** | | | |
| **Nachname** |  | **Vorname** |  |
| **civento-Instanz³** |  | **Mandant4** |  |
| **Organisationseinheit\*** | 00.00. | **Dienstl. Fax** |  |
| **Zimmer-Nr.** |  |

\***Pflichtfeld:** Bitte geben Sie hier die strukturelle Kennung der Organisationseinheit an, in der die Benutzerin/der Benutzer angelegt werden soll. Strukturelle Kennungen beginnen stets mit "00.00." und sind für Digitalisierungsbeauftragte in civento rechts oben einsehbar.

³ Wenn Ihnen die civento-Instanz nicht bekannt ist, wenden Sie sich bitte an Ihren Verfahrensbetreuer.

4 wenn Mandant abweichend von Kunde (z.B. bei einer IKZ)

**Zugriffsberechtigung civento-Module:**

|  |
| --- |
| **Sachbearbeitung** (Aufgaben von Prozessen mit Sachbearbeiterworkflow im civento-Backend strukturiert abarbeiten) |
| **OZG** (Anträge aus dem OZG-Postkorb als PDF herunterladen) |

**Anmerkungen:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.