

rw21

Ein Service der ekom21 – KGRZ Hessen



rw21 Rechnungsworkflow

OPTIMIERTE ARBEITSPROZESSE IN DER VERWALTUNG



rw21 Rechnungsworkflow

ARBEITSPROZESSE IN DER VERWALTUNG SIND DAS OPTIMIERUNGSPOTENZIAL DER NÄCHSTEN JAHRE.

Zunehmend wichtig wird dabei das ganzheitliche Management von Dokumenten unter Workflow-Aspekten im Rahmen einer eGovernment-Gesamtstrategie.

Als einen Baustein dieser Strategie verstehen wir den Einsatz einer elektronischen Workflowlösung für die elektronische Rechnungsprüfung.

Der größte Teil der Rechnungen erreicht den Empfänger auch heute noch in Papierform. Dabei ist die Verarbeitung papierbasierter Rechnungen äußerst kosten- und zeitintensiv: Die Verteilung der Eingangspost, das Warten auf Rückmeldungen und das Abarbeiten von Papierbergen sind tägliche Zeitfresser.

Holen Sie sich Ihre Zeit zurück, digitalisieren Sie Ihre Rechnungsbearbeitung! Durch die elektronische Rechnungsbearbeitung lässt sich der Bearbeitungsaufwand erheblich reduzieren.

Zeiten für das Ablegen, Suchen oder Weiterleiten von Dokumenten entfallen größtenteils bzw. vollständig, Gesetze und Richtlinien lassen sich einfacher einhalten und der Informations- und Wissensstand der Mitarbeiter verbessert sich.



Das Finden von Rechnungen wird zum Kinderspiel, Sachstände sind sofort erkennbar, gleichzeitig werden Raum- und Archivierungskosten gesenkt.

Nicht nur Arbeitszeiterparnis, sondern insbesondere die Beschleunigung der Abläufe bei gleichzeitig verbesserter Qualität sorgen für die zukunftssichere Ausrichtung der Verwaltung.

rw21 beinhaltet bereits alle notwendigen Standardkomponenten:

So gibt es bei der Einführung nicht nur wenig Projektaufwand; durch den ASP-Betrieb im Rechenzentrum entsteht Ihnen so gut wie kein Installationsaufwand. Sie beschreiben uns Ihre derzeitige Situation, wir erarbeiten gemeinsam einen Workflowablauf. Die Software wird von uns konfiguriert, Sie können sofort damit arbeiten.

DIE WICHTIGSTEN LEISTUNGSMERKMALE DES RECHNUNGSWORKFLOWS IM ÜBERBLICK:


- **Rechnungsprüfung und -kontierung mit direktem Zugriff auf die Stammdaten aus dem Finanzwesen**
(keine doppelte Datenhaltung!)
- **Integration des vorhandenen Bestellwesens**
- **Online Mittelprüfung auf Budgetebene analog zum Finanzwesen**
- **Automatische Verarbeitung und Erfassung von Rechnungen im ZUGFeRD-Format (PDF/A-3)**

- 
- **Komplette, papierlose Rechnungsbearbeitung inkl. Definition von Verarbeitungs- und Ablaufregeln:**
Der hinterlegte Ablaufplan steuert, wer als nächstes die Bearbeitung übernimmt
 - **Flexible Weiterleitung:** Der nächste Empfänger wird wie bei eMails aus einer Benutzerliste ausgewählt
 - **eMail-Benachrichtigung für Mitarbeiter über zu bearbeitende Workflows**
 - **Sichten und Verwalten der laufenden Workflows, um z. B. eine Aufgabenzuteilung zu ändern**
 - **Cockpit-Funktion:** Berechtigte Personen können z. B. den Bearbeitungsstatus einsehen
 - **Ampelfunktion zur Überwachung von Vorgängen**
 - **Digitales Signieren von Dokumenten mit qualifizierter elektronischer Signatur**
 - **Übergabe des Buchungssatzes an die Schnittstelle des Finanzwesens**
 - **Komplette reversionssichere Archiv-Lösung inklusive reversionssicherer Archivierung der:**
 - gescannten Rechnungen
 - erfassten Rechnungsdaten (Kontierung etc.)
 - digitalen Signaturen
 - erzeugten Auszahlungsanordnungen
 - erzeugten Dokumentation der Bearbeitungswege
 - hinzugefügten Dokumente, z. B. Lieferscheine
 - hinzugefügten eMails aus Outlook/Exchange
 - hinzugefügten Hinweise
- 

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

**Unsere Kommunalberater stehen Ihnen selbstverständlich jederzeit für Fragen zur Verfügung.
Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an:**

Team rw21

 0641.9830-1777

 rw21@ekom21.de



Die ekom21 – KGRZ Hessen ist zertifiziert nach
ISO 27001 auf Basis von IT Grundschutz

ekom21

 **ekom21 – KGRZ Hessen**

Körperschaft des öffentlichen Rechts

Carlo-Mierendorff-Straße 11

35398 Gießen

www.ekom21.de